

A/B THINGSTEDGAARD - BESLUTNINGSREFERAT AF

Ordinær generalforsamling

Mødet afholdt: Den 7. maj 2024.

Sted: Bregnerødvej 156, st.

Referent: Allan Rigelsø.

Den 7. maj 2024 kl. 18.00 afholdtes ordinær generalforsamling i A/B Thingstedgaard. For generalforsamlingen forelå følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Bestyrelsens beretning.
4. Godkendelse årsregnskab og andelsværdi.
5. Ejendommens vedligeholdelsesstand og eventuelle modernisering.
6. Indkomne forslag
 - 6.1: *Bestyrelsen beder fortsat om mandat til at få afsluttet igangværende eksklusionssag, evt. gennem forlig, så længe forlig og udbedring af mangler ved bolig kan indeholdes indenfor foreningens indestående likviditet.*
 - 6.2: *Forslag om vedtægtsændringer – andelshavers forandringer.*
 - 6.3: *Bestyrelsesmandat til at gennemføre låneomlægning/rentetilpasning.*
7. Godkendelse af budget og eventuel ændring i boligafgift.
8. Valg til bestyrelsen.
9. Eventuelt.

Ad. 1. Valg af dirigent

Allan Rigelsø fra Boligadministratorerne A/S, der blev valgt som dirigent, konstaterede, at generalforsamlingen var lovlig indvarslet, beslutningsdygtig og gjorde op, at 6 andelshavere ud af 9 var repræsenteret. Generalforsamlingen var således også beslutningsdygtig for en endelig behandling af forslaget om vedtægtsændringer.

Dagens dagsorden og formalia vedrørende generalforsamlingens afholdelse blev gennemgået. Der blev for god orden skyld efterfølgende spurgt til om nogle havde indvendinger mod generalforsamlingens indkaldelse, afholdelse eller beslutningskompetence, hvilket ikke var tilfældet.

Ad. 2. Valg af referent

Allan Rigelsø fra Boligadministratorerne blev tillige valgt som referent.

Nærværende referat er ikke en ordret gengivelse af det passerede, men er alene et ekstrakt, der gengiver de væsentligste synspunkter og beslutninger.

Ad. 3. Bestyrelsens beretning

Formand Klaus Aagaard gennemgik bestyrelsens beretning, der indgår som bilag til dette referat.

Beretningen blev taget til efterretning med enkelte spørgsmål og bemærkninger undervejs.

Ad. 4 - Godkendelse af årsregnskab og andelsværdi

Allan Rigelsø gennemgik foreningens regnskab for 2023, der var udsendt sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen tillige med det lovpligtige nøgletalsskema. Der blev redegjort for de afvigelser, der er mellem budget og de realiserede udgifter. Regnskabet for 2023 resulterede i et underskud på godt 16 tkr., der var i budgettet forventet et overskud på 73 tkr. Den almindelige drift fulgte budgettet, forskellen udgøres af dels de advokatudgifter, foreningen selv har måtte afholde i forbindelse med den verserende retssag mod den ekskluderede andelshaver, og dels de af revisor hensatte beløb til tab/procesrisiko vedrørende samme sag.

Andelsværdiberegningen blev gennemgået, og der blev indstillet til, at andelsværdien fortsat skal ansættes til kr. 7.850,00 pr. kvm. baseret på en fastholdt valuarvurdering. Valuarvurderingen er faldet fra 2022 til 2023, men den aktuelle vurdering er fortsat lidt højere end den fastholdte tilbage fra 2020.

Foreningen har fortsat et stort indestående, på mere end en ½ mio., til sikkerhed mod uforudsete udgifter.

Regnskab såvel som andelsværdi blev enstemmigt vedtaget.

Ad. 5. Ejendommens vedligeholdelsesstand og eventuelle moderniseringer

Der er flere vedligeholdelsesprojekter, der er sat på standby til efter afklaring af eksklusions-sag og mulig istandsættelse af samme bolig. Det har dog været nødvendigt her i starten af det nye år at afholde udgifter i forbindelse med foreningens varmeanlæg. Der var herudover enighed om, at der ikke kan afventes yderligere med at få fjernet tag hhv. mure på garagen i haven. Der er asbest i taget, hvilket både nødvendiggør renovering da taget forvitrer, samt at der er helt særlige krav forbundet med det.

Endelig blev det nævnt, at der givet vil blive kigget på at få etableret en ordentlig tørreplads til vasketøj.

Ad. 6. Indkomne forslag

6.1: Eksklusionssag

Bestyrelsen fik enstemmigt forlænget tidligere givet mandat til at få afsluttet den igangværende eksklusionssag, evt. gennem forlig, så længe forlig og udbedring af mangler ved bolig kan indeholdes indenfor foreningens indestående likviditet.

6.2: Forslag om vedtagsændringer – andelshavers forandringer.

Allan Rigelsø gennemgik forslaget om at ændre i vedtægternes bestemmelser om forandringer, og motiverede for forslagets fremsættelse. Der blev i øvrigt henvist til den udførlige forslagsbeskrivelse.

Forslaget blev enstemmigt vedtaget og det blev således besluttet at ændre foreningens vedtægter som følger:

Vedligeholdelse - ændring § 10 stk. 3 i vedtægterne

- 10.03 Forsømmer en andelshaver groft sin vedligeholdelsespligt eller er en andelshavers forsømmelse til gene for de øvrige i ejendommen, kan bestyrelsen kræve nødvendig vedligeholdelse foretaget inden for en nærmere fastsat frist. Bestyrelsen har ret til at få eller skaffe sig adgang til boligen for at konstatere, at vedligeholdelsesarbejderne er foretaget. Foretages vedligeholdelsen ikke inden for den fastsatte frist, kan vedligeholdelsesarbejderne udføres af foreningen for andelshaverens regning. Bestyrelsen kan, ved gentagende tilfælde eller ved særlig grov misligholdelse, på foreningens vegne skride til eksklusion, hvorved brugsretten til andelsboligen og eventuelt depotrum samtidig bringes til ophør, samt lade den nødvendige reetablering, skadesudbedring, renholdelse eller vedligeholdelse udføre for andelshaverens regning og risiko. Sådanne udgifter kan modregnes i provenuet i forbindelse med eksklusionssalget.

Ændring af § 11 – forandringer, for udvidelse af de eksisterende bestemmelser:

- 11.01 En andelshaver er berettiget til at foretage forandringer inde i andelsboligen, jf. dog bestemmelserne nedenfor. Forandringer skal altid udføres fagmæssigt korrekt og i overensstemmelse med kravene i de på udførselstidspunktet gældende regler i byggelovgivningen, herunder i bygningsreglementet samt i anerkendte normer og anvisninger. Endvidere skal alle forandringer være i overensstemmelse med eventuelle lokalplaner, som ejendommen måtte være omfattet af, samt opfylde eventuelle tinglyste servitutter på ejendommen.
- 11.02 Forandringer, herunder eksempelvis renovering af badeværelser, renovering af køkkener, ændring af bærende vægge eller lignende, skal anmeldes skriftligt til bestyrelsen senest 4 uger inden de iværksættes. Vurderer bestyrelsen, at en anmeldt forandring vil stride imod denne vedtægtsbestemmelse, eller at forandringer vil medføre væsentlige gener for de øvrige beboere i ejendommen, kan bestyrelsen gøre indsigelse senest 2 uger efter, at bestyrelsen har modtaget anmeldelse om den påtænkte forandring. Gør bestyrelsen indsigelse, skal iværksættelse af forandringen udskydes, indtil der er opnået enighed med bestyrelsen, eller det ved endelig dom eller forlig er fastslået, at indsigelsen var uberettiget.
- 11.03 En andelshaver er ikke berettiget til at foretage forandringer af boligens ydre eller ændringer på fællesinstallationer eller bygningsdele, som andelsboligforeningen har vedligeholdelsesansvaret for jf. § 10, medmindre bestyrelsen inden arbejdets iværksættelse skriftligt har godkendt dette. Bestyrelsen kan nægte at give en godkendelse, hvis bestyrelsen skønner, at forandringen vil være u hensigtsmæssig eller stride mod andre andelshaveres interesser.
- 11.04 Bestyrelsen kan opstille rimelige betingelser for godkendelse af anmeldte forandringer, herunder at der tegnes entreprisforsikring eller stilles anden passende sikkerhed for foreningens krav mod andelshaveren og/eller til opfyldelse af et eventuelt erstatningsansvar, der opstår i forbindelse med eller efter foran-

dringens udførelse, også i forhold til andre andelshavere. Der skal altid anvendes håndværkere med ansvarsforsikring, som kan kræves udpeget eller godkendt af bestyrelsen. Udføres der statisk arbejde, skal statikere føre tilsyn med arbejdets udførelse, herunder være til stede, når interim understøtning udføres og i forbindelse med andre sådanne kritiske tidspunkter i udførelsesfasen. Bestyrelsen kan endvidere kræve at skulle påse arbejdet undervejs med egen teknisk rådgiver, hvilket dog ikke fritager eller reducerer andelshaveren og dennes rådgivere og håndværkere for deres ansvar. Andelshaveren skal afholde alle udgifter forbundet med andelshaverens udførelse af forandringer og holde foreningens skadesløs for de omkostninger, som foreningen måtte få som følge af andelshaverens forandring, herunder også udgifter til fagkyndigt tilsyn på vegne af foreningen beskrevet her. Alt EL- og VVS-arbejde skal udføres af autoriserede fagfolk, dokumenteret ved faktura og ved arbejder, der påvirker ejendommens statiske forhold eller influerer på ejendommens brandmæssige forhold, skal der altid anvendes certificeret statiker og brandrådgiver. Ved forandringer, der igangsættes af andelshaveren, kan andelshaveren ikke kræve udgifter afholdt af andelsboligforeningen endsige pålægge denne udgifter.

- 11.05 Til installationer, der kræver udvidet brug af el, gas, vand, varme eller lignende, kræves godkendelse fra bestyrelsen. Godkendelsen kan betinges af, at andelshaveren betaler et beløb til dækning af de merudgifter for foreningen, som installationen medfører. Beløbet kan fastsættes som en løbende betaling eller et beløb til betaling af én gang.
- 11.06 Ønskes forandringer udført af hensyn til ældres eller handicappedes særlige behov, kan bestyrelsen betinge forandringens gennemførelse af retablering ved andelshaverens fraflytning. Foretages fagmæssigt korrekt retablering ikke, kan foreningens eventuelle udgifter til foretagelse heraf modregnes i provenuet ved salg.
- 11.07 Andelshaveren skal indhente bygningsmyndighedernes forudgående byggetilladelse, hvor en godkendelse er påkrævet, og skal sende en kopi af byggetilladelse samt alle tegninger og andet bilagsmateriale til byggeansøgningen til bestyrelsen. Byggetilladelsen skal forevises bestyrelsen, inden arbejdet igangsættes, hvilket først må ske, når bestyrelsens skriftlige godkendelse foreligger. Enhver ændring under arbejdets udførelse skal myndighedsgodkendes, og bestyrelsen skal orienteres og godkende sådanne ændringer, og ved arbejdets afslutning, påhviler det andelshaveren at aflevere kopi af endelig ibrugtagningstilladelse og tegninger af arbejdet ”som udført”. Heri ligger ingen ansvarsændring, jf. nedenfor, idet bestyrelsen alene opbevarer materialet til eventuelt senere brug, og ikke ved orienteringen påtager sig noget ansvar for indholdet eller udførelsen i overensstemmelse hermed.
- 11.08 Andelshaveren er altid ansvarlig for enhver skade relateret til forandringer, installationer og forbedringer i andelsboligen, som andelshaveren selv har udført, ladet udføre (hoved- eller underentreprenører), eller som andelshaveren har erhvervet i forbindelse med en overdragelse, uanset om andelshaver ved overdragelsen har været bekendt hermed. Dette gælder også for skader på ejendommen eller andre andelsboliger forårsaget af det her nævnte. Andelshaveren

er i øvrigt erstatningsansvarlig for skade, som forvoldes ved uforsvarlig adfærd af andelshaver selv, dennes husstand eller andre, som andelshaver har givet adgang til ejendommen og lejligheden, ligesom andelshaveren tillige påtager sig hæftelsen for selvstændigt virkende tredjemand samt hændelige skader. Bestyrelsen er ikke ansvarlig for anmeldte eller godkendte forandrings forsvarlighed og lovlighed. Ved et salg af andelsboligen påhviler det den sælgende andelshaver at orientere den køvende andelshaver om alle sådanne arbejder, der måtte være udført, og udlevere alt materiale omkring byggesagen, beskrevet i denne bestemmelse, så den køvende andelshaver kan tage disse informationer i betragtning ved køkets indgåelse og købesummens forhandling vel vidende, at andelsboligforeningen altid kan henholde sig til den enhver tid værende ejer af andelsboligen, hvis der måtte konstateres skade eller nærliggende risiko herfor på fællesejendommen eller andre andelsboliger. Den køvende andelshaver påtager sig således det objektive ansvar for skader og følgeskader, der måtte være udført af tidligere andelshavere, herunder sælgende andelshaver eller dennes håndværkere eller rådgivere herunder for hændelige skader.

- 11.09 Ved en andelshavers indretning af bolig, hvor der ikke tidligere har været bolig, herunder eksempelvis ved konvertering af stue- og kælderlejligheder fra erhverv eller af tidligere loftsrum til beboelse, påhviler det andelshaveren selv at sikre den nye andelsbolig til beboelse imod fugt og foretage alle sådanne fugt-, brand- og varmeisoleringsmæssige skridt, der måtte være nødvendige for at sikre den kommende bolig imod indtrængende fugt, brand- og varmetab, og nødvendiggør dette udførelse af arbejde og forbedringer på fællesejendommen, afholder andelshaveren alle de dermed forbundne udgifter, idet andelsboligforeningen hverken i forbindelse med arbejdets udførelse eller senere, herunder fra senere ejere af den pågældende andelsbolig, kan påføres udgifter i den forbindelse.
- 11.10 Er der igangsæt forandringer i en andelsbolig uden godkendelse, kan bestyrelsen kræve fornøden reetablering, renholdelse og istandsættelse foretaget inden for en fastsat frist. Krav herom skal fremsættes skriftligt. Efterkommes bestyrelsens krav ikke, kan bestyrelsen på foreningens vegne skride til eksklusion, hvorved brugsretten til andelsboligen og eventuelt depotrum samtidig bringes til ophør, samt lade den fornødne reetablering, skadesudbedring, renholdelse eller vedligeholdelse udføre for andelshaverens regning og risiko. Sådanne udgifter kan modregnes i provenuet i forbindelse med eksklusionssalget.
- 11.11 Andelshavere i omkringliggende boliger er forpligtede til at give adgang til boligen, hvis dette er nødvendigt for at udføre en af bestyrelsen godkendt forandring. Forandringen skal ske med mindst mulig gene for de berørte andelshavere. Reetablering i de omkringliggende boliger skal ske inden for en rimelig frist fastsat af bestyrelsen. Adgang til boligen skal varsles med minimum 4 uger.

Ved arbejder som påvirker naboeligheder, er det den andelshaver, der igangsætter projektet, som står for al økonomi i forhold til arbejder og reetablering af de ændrede, hhv. beskadigede bygningsdele eller inventar. Dette arbejde må på ingen måde forringe naboeligheden, hverken konstruktionsmæssigt eller

visuelt. En evt. tvist afgøres af syns-/skønsmanden, der bruges af foreningen. Honoraret til syn-/skønsmanden er foreningen uvedkommende og fordeles mellem de 2 andelshavere efter syns-/skønsmandens afgørelse.

Ændring af § 24 – Eksklusion

Ny bestemmelse:

d) Når et medlem har igangsat forandringer i en andelsbolig uden godkendelse, og andelshaver trods påkrav ikke foretager nødvendig reetablering, renholdelse, istandsættelse inden udløbet af en fastsat frist jfr. § 11.

Tidligere litra d) – b) rykkede grundet vedtagelsen alle en plads til hhv. e) – i).

24.02 blev ændret til: ”Bestyrelsens beslutning efter § 24 c, d, e og b, kan inden en måned fra meddelelsen indbringes for en generalforsamling, jf. § 25, stk. 2.”

6.3: Bestyrelsesmandat til at gennemføre låneomlægning/rentetilpasning.

For at kunne udnytte en eventuel gunstig situation for omlægning samt for rentetilpasning ved udløb af fastrenteperiode på to af foreningens lån i 2025, var der fremsat forslag om at tildele bestyrelsen mandat til låneomlægning og likviditetshåndtering.

Forslaget blev enstemmigt vedtaget, og bestyrelsen har derfor fortsat følgende mandat:

Bestyrelsen bemyndiges til at kunne foretage konvertering af andelsboligforeningens realkreditlån. Bestyrelsens mandat omfatter også omlægning af kassekredit i bank til realkreditbelåning og indfrielse af realkreditlån ved træk på kassekredit eller brug af indeståender, ændring af løbetid, omlægning af lån med afdrag til afdragsfri belåning og omvendt. En beslutning om omlægning skal tiltrædes af enten foreningens revisor eller administrator. Bemyndigelsen er gældende indtil foreningens ordinære generalforsamling i år 2025.

I det kommende år, kan der være ide i at sætte nogle af foreningens frie midler ind på kortere aftaleindlån, ovennævnte mandat omfatter også, at bestyrelsen kan lave aftale med foreningens pengeinstitut herom.

Ad. 7. Budget

Allan Rigelsø gennemgik overordnet budgettet for 2024, som fremgår af særskilt budgetoplæg, der findes som bilag til generalforsamlingsindkaldelse og årsregnskab.

Budgettet viser et overskud på ca. 74 t.kr. efter afdrag. Opmærksomheden blev henledt på, at den ekskluderede andelshaver ikke betaler sin månedlige opkrævning, på ca. 10.000 kr., hvorfor overskuddet i likvider snarere er et ”underskud” på ca. 45.000 kr.

Opmærksomheden blev desuden henledt på, at foreningens 2 rentetilpasningslån skal refinansieres i 2025. Hvis renten på det tidspunkt, er som den var ved generalforsamlingens afholdelse, vil det medføre en merudgift i budgettet for 2025 i forhold til budget 2024 på op imod 70.000 kr.

Med de nye offentlige grundvurderinger er foreningen gået fra en årlig grundskyld på ca. 61 tkr. til en grundskyld på ikke engang 1 tkr. Vurderingen er foreløbig, og den skal derfor tages med forbehold, særligt nu den er så bemærkelsesværdig lav. Grundlag for vurderingen og indblik i denne, vil tidligst kunne fås i 2025/2026, hvor de endelige vurderinger er udmeldt til at komme.

Udgifterne til renovation er næsten fordoblet, Sebastian Hald meldte sig som frivillig i forhold til at undersøge, om der ved omlægning af affaldsafhentningen evt. kan opnås nogle besparelser.

Grundet vedtagelsen af at få gjort noget ved garagen i haven, vil det afsatte budget på 150.000 kr. til vedligeholdelse ikke være nok – merforbrug på vedligeholdelse, vil blive dækket af dele af foreningens aktuelle indestående.

Med udsigten til udgifter på boligen for den ekskluderede andelshaver, stigende udgifter grundet den løbende inflation, og de forventelige øgede renteudgifter fra 2025, blev det oplyst, at der også skal forventes en boligafgiftsstigning på 5% igen i 2025.

Budgettet inkl. en boligafgiftsstigning på 5% pr. 1. juni 2024 blev enstemmigt vedtaget. Opkrævningen for juni vil tillige være tilpasset seneste varmeregnskab, med en nedsat a conto varmeopkrævning, de fleste vil opleve en faldende månedsopkrævning, nogle få en let forøget – det er den samlede årsafregning for varme, der har bestemt den fremtidige a conto varme betaling. Det er den enkelte andelshavers eget ansvar herudover at afstemme månedlig opkrævning af a conto varme med forbrug. Hvis man ønsker anden justering af a conto varmen skal man henvende sig til administrationen.

Ad. 8. Valg til bestyrelsen

Både bestyrelsesmedlem og suppleant på valg, modtog genvalg, de blev begge genvalgt uden modkandidater.

Valget af bestyrelsen resulterede således i følgende uændrede bestyrelsessammensætning:

Formand	Klaus Aagaard	2025
Bestyrelsesmedlem	Harald William Meyer	2026
Bestyrelsesmedlem	Sebastian Hald	2025
Bestyrelsesmedlem	Mark Lau	2025
Suppleant	Thure Dyrbye	2025

Ad. 9. Eventuelt

Under eventuelt blev følgende frembragt/drøftet:

- **Havedage** – Det blev aftalt, at 7. og 8. september 2024 afsættes til fælles arbejdsdage i foreningen.

Dirigenten konstaterede herefter, at dagsordnens punkter var behandlet, afsluttede generalforsamlingen og takkede for god ro og orden – generalforsamlingen sluttede kl. 19.15.

---ooo000ooo---

Underskrevet digitalt – se særskilt underskriftsside

Underskrevet af bestyrelse (min. af formand eller næstformand samt et bestyrelsesmedlem).

Beretning for 2023

Perioden

Perioden dækker perioden fra 29. april 2023 til 7. maj 2024

Kronologisk

29.-30. april 2023: arbejdsweekend: bålplads afgravet og erstattet af stigrus, stampet. 9 nye postkasser opsat. Lugning og fejning, sten og grus i asfalthuller.

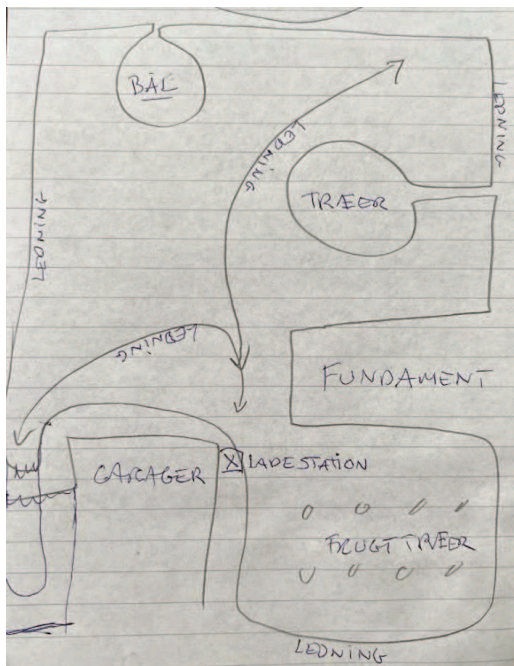
9. maj 2023: ordinær generalforsamling

10. maj 2023: Robotplæneklipper bestilt

16. maj 2023: Varmeregnskab for 2022 udsendt

30. maj 2023: bestyrelsesmøde med advokat og administrator ang. Bregnerødvej 156, 1.

7. juni 2023: Robotplæneklipper installeret



7. juli 2023: Tømrer gennemgang af kvist og skotrende på Bregnerødvej 156, 1. afvises af Camilla's advokat

Uge 26 & 31 2023: Murer laver puds reparationer på alle bygninger

2.-3. september 2023: arbejdsweekend: Maling af facader efter murer-reparation, græstørv på asfalt fjernet, stenbarriere ved sø, Josefines hæk klippet, stænger sat op til frugttræer, græs slået, lugning, 2 stk gitre sat i nedløbsrør

11. september 2023: bestyrelsesmøde

4. december 2023: møde med advokat og administrator ang. ny sag anlagt til kommunen af Camilla's advokat vedr. ulovlige forhold omkring brandsikkerhed i Bregnerødvej 156, 1.

13. december 2023: valuarvurdering af ejendommen

29. januar 2024: gennemgang af processkrift samt nyt skønstema med advokat ifm. retssagen mod Camilla

14. februar 2024: nyt fyr og varmtvandsbeholder i midterbygningen da den gamle varmtvandsbeholder var færdig og også havde ødelagt store dele af fyret

27. februar 2024: budgetmøde

21. marts 2024: varmtvandsbeholder skiftet præventivt i 156, da den havde trykfald som i midterbygningen

4.-5. maj 2024: arbejdsweekend: regnvandsbrønde renste, plantet 5 træer + 20 buske, flytte ledning til robotplæneklipper v. søen og den nye allé, fyrrum ordnet, hegn fjernet, en masse smidt ud fra skure/maskinhal (cykler og knallert samt snekaster, luget, lagt jord på frugttræer, slået græs ved sø og vej, barkflis hentet, træværk Carport malet, lavet blåbærbed med spagnum, afvasket gavl for alger

7. maj 2024: ordinær generalforsamling

Mark Lau

Navnet returneret af dansk MitID var:
Mark Lau
Bestyrelsesmedlem
På vegne af A/B Thingstedgaard (162)
ID: 5c14f614-364c-4699-8a4d-618392f39674
Tidspunkt for underskrift: 15-05-2024 kl.: 16:29:36
Underskrevet med MitID



Harald William Meyer

Navnet returneret af dansk MitID var:
Harald William Meyer
Bestyrelsesmedlem
På vegne af A/B Thingstedgaard (162)
ID: f4113c2a-e2d1-4e3d-b638-05e681d17d81
Tidspunkt for underskrift: 28-05-2024 kl.: 09:12:47
Underskrevet med MitID



Sebastian Hald

Navnet returneret af dansk MitID var:
Sebastian Mølgaard Hald
Bestyrelsesmedlem
På vegne af A/B Thingstedgaard (162)
ID: 2363fdb9-6296-40f9-9ff5-99704f471c71
Tidspunkt for underskrift: 27-05-2024 kl.: 06:32:56
Underskrevet med MitID



Allan Rigelsø

Navnet returneret af dansk MitID var:
Allan Rigelsø
Administrator
ID: 9c99a545-0172-4c97-b2dc-b7bff8bbfbc3
Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 16:15:15
Underskrevet med MitID



Allan Rigelsø

Navnet returneret af dansk MitID var:
Allan Rigelsø
Dirigent
ID: 9c99a545-0172-4c97-b2dc-b7bff8bbfbc3
Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 16:15:15
Underskrevet med MitID



Klaus Aagaard Thorslund

Navnet returneret af dansk MitID var:
Klaus Aagaard Thorslund
Bestyrelsesformand
På vegne af A/B Thingstedgaard (162)
ID: 49345092-8999-4b45-a091-9976ab9ad7b8
Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 16:37:38
Underskrevet med MitID

